

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0346 de 2024	
Nombre completo del contratista: CARLOS ANDRES PINZON VILLA	
Documento de identificación: 94.508.744	
Nombre del supervisor: FERNANDO AGUIRRE SARRIA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACION DE ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI EN LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE CON INICIACION Y FORMACION DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02/03/2024	Fecha terminación 30/04/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: HASTA POR LA SUMA DE DIEZ MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$10.938.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.938.000	\$3.646.000	\$7.292.000	\$0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9465600417 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 570451995 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 12/04/2024 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2024		
Observaciones al informe financiero y contable:			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0346-2024

- 1). Apoyar el seguimiento de las guías metodológicas aplicadas para los programas apoyadas en acciones estrategias que se vinculen al proyecto del objeto contractual en cumplimiento a indicadores, productos y población beneficiaria del proyecto.
 - Apoyó el seguimiento de las guías metodológicas, mantuvo continuo contacto con los entrenadores para conocer en detalle los procesos deportivos y así mediante visitas poder corroborar la ejecución de los planes de entrenamiento y competencia, logro interactuar en entrenamientos y competencias con los deportistas, permitiendo consolidar el equipo interdisciplinario.
- 2) Apoyar en el cumplimiento de cronogramas y acciones pedagógicas para el buen desarrollo del proyecto.
 - Cumplió con la realización de cronogramas de trabajo, realizó cada una de las acciones establecidas en el cronograma, de tal manera que dichas acciones, integraran el equipo de trabajo que brinda apoyo a cada disciplina deportiva, para este periodo, adicionalmente, integró a nuevos profesionales al servicio del programa como fisioterapeutas y preparador físico.
- 3). Apoyar, realizar y presentar acciones de intervención relacionados con las estrategias del proyecto de inversión.
 - Apoyó, realizó y presentó ante el coordinador de programa, las intervenciones como reuniones virtuales, presenciales y el trabajo de campo en los escenarios deportivos para coordinación idónea entre metodólogo y entrenadores para el óptimo desarrollo del programa. Fue proactivo para la resolución de problemas o el mejoramiento del proceso deportivo de nuestros atletas.
- 4). brindar apoyo en el seguimiento y control de las socializaciones realizadas en los puntos de atención presenciales previstos por el área de fomento.
 - Brindó el apoyo que permitió el seguimiento y control, estando al tanto de toda información que debía ser replicada de manera eficaz y oportuna.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5). Brindar apoyo en la organización y cumplimiento de las actividades virtuales y/o presenciales que componen la oferta del proyecto.

- Apoyó y cumplió a cabalidad con las actividades establecidas de orden virtual y presencial, estas actividades estuvieron orientadas a la dinamización del grupo de trabajo, continuo contacto con los entrenadores, familiarización de los escenarios deportivos y orientación específica de cada disciplina deportiva, presencia en los eventos competitivos de los distintos deportes para una mejor comprensión de cada disciplina.

6.) Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la secretaría del deporte y la recreación.

- No se realizaron actividades para este periodo

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

- Atendió todo requerimiento presentado por su supervisor, dio información precisa y necesaria de cada disciplina deportiva bajo su función como metodólogo de Arte Competitivo y Precisión, especialmente con los requerimientos de implementación, espacio o escenarios, competencias preparatorias, intervino satisfactoriamente en los distintos eventos organizados por cada disciplina deportiva, por la propia secretaria como lo fue Ciudadela de la Alegría.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- No se realizaron actividades para este periodo

9) ORGANIZAR EL FOMENTO DE LA INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA “de acuerdo con los lineamientos suministrados por el área de Fomento”

- Organizó dentro del cronograma de actividades y estrategias, todas las acciones que viabilicen el fomento de la iniciación y formación deportiva, las disciplinas a cargo tienen la particularidad que convocan a deportistas con experiencia y otros en iniciación. Visito

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

puntos de encuentro juveniles/deportivos para establecer contacto con más potenciales deportistas.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
<https://drive.google.com/drive/folders/1jWkbwBOZl5z2OeRmjvNRCRanbKKnyQ0A?usp=sharing>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

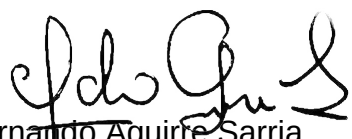
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES


Fernando Aguirre Sarria
Nombre y firma del Supervisor JNT

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 26/04/2024